

## Atouts de cette formation

- Une formation professionnalisante : l'alternance permet d'appréhender les réalités professionnelles.
- Une formation bénéficiant du réseau des **Chambres d'agriculture** : Des enseignants chercheurs de l'Université Bretagne Sud, des consultants en entreprise, des responsables professionnels, des conseillers des Chambres d'agriculture, des intervenants de groupements de producteurs et d'entreprises dans les différentes filières.
- Un travail en équipe : réalisation en groupe de dossiers ou études de cas qui permettent l'échange, la prise de responsabilité, l'acquisition de savoir-faire professionnels et humains.

## Conditions financières

- **Frais de formation et rémunération**  
Les conditions financières, coût et rémunération, seront précisées lors de l'entretien individuel en fonction du statut de l'étudiant durant la formation. Une participation est demandée pour le voyage.
- **Hébergement ou repas**  
Un service de restauration est proposé sur place. Une salle est aussi mise à disposition des stagiaires qui souhaitent apporter leur repas. L'IUT peut aussi vous fournir des adresses de logement.

## Notre engagement qualité :

La Chambre d'agriculture de Bretagne est certifiée pour son activité de formation sur un référentiel d'engagements de services qui portent sur : l'écoute, la réactivité, l'efficacité, l'expertise, la clarté des informations et un code d'éthique fondé sur nos valeurs, destiné à protéger vos intérêts essentiels.



**pro**  
EN FAISANT

- ▶ Une information est possible sur les 4 sites du centre Chamb'Agri en rendez-vous individuels. N'hésitez pas à nous contacter.
- ▶ Votre contact sera : **Bénédicte Sarreau** 02 97 46 32 02 ou benedicte.sarreau@bretagne.chambagri.fr



Siret : 18350001600021 - APE : 9411Z - N° activité : 5335P004835

CENTRE DE FORMATION AGRICOLE EN BRETAGNE ▶ QUINTENIC ▶ SAINT-SÉGAL ▶ AGR'ÉQUIP ▶ KÉREL

Création conception - Agence NIKO - composition - Chambre d'agricultures de Bretagne - SUP.COM.DOC.IR - janvier 2020



LP

# Licence Professionnelle Gestion des Organisations Agricoles et Agroalimentaires parcours "Agrimanager"



Oct. 2020  
à sept. 2021

Formation en alternance \*

## OBJECTIF

→ Préparer les futurs **chefs d'entreprises agricoles** ou **managers d'équipes**

## DURÉE

Formation sur 1 an :

- En centre : 15 semaines
- En entreprise : 45 semaines
- 1 semaine de voyage d'étude à l'étranger



Chambre Régionale d'agriculture de Bretagne & l'UBS  
Formation dispensée à l'IUT de Pontivy  
56300 PONTIVY

→ 06 68 68 34 97

→ astrid.vanderhecht@bretagne.chambagri.fr



[www.chambagri-formation.com](http://www.chambagri-formation.com)



Chamb'agri  
formation  
Centre de formation agréé en Bretagne  
QUINTENIC - SAINT-SÉGAL - AGR'ÉQUIP - KÉREL

Chamb'Agri formation privilégie  
l'immersion et l'expérience  
des gestes en situation



**pro**  
EN FAISANT

# OBJECTIFS



Cette formation permet aux étudiants de :

- Développer et valoriser ses compétences en gestion agricole (financière, fiscale et juridique)
- Maîtriser la gestion des ressources humaines
- S'adapter à diverses situations professionnelles dans un monde fluctuant
- Comprendre les stratégies de l'entreprise pour mieux préparer son installation

## PUBLIC

- ▶ Vous avez un projet de création, d'association ou de reprise d'entreprise agricole
- ▶ Vous souhaitez devenir salarié responsable d'équipe ou d'une unité de production
- ▶ Vous avez une expérience agricole ou para-agricole
- ▶ Vous vous posez des questions sur la place que vous aurez sur l'exploitation
- ▶ Vous voulez poursuivre une formation tout en acquérant des compétences professionnelles

## PRE-REQUIS

- ▶ Accessible aux diplômés BAC + 2 (en agriculture ou dans un autre domaine)
- ▶ Une équivalence professionnelle est possible :
  - VAP (Validation des Acquis professionnels),
  - VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).
- ▶ Admission sur dossier et entretien sur votre projet professionnel.



# PROGRAMME \* :

- M1 : Anglais + voyage d'étude dans un pays européen
- M2 : Communication et gestion des relations professionnelles
- M3 : Outils bureautiques, outils numériques et veille professionnelle
- M4 : Technologies professionnelles innovantes
- M5 : L'entreprise agricole dans son environnement sociétal, environnemental et économique
- M6 : Evolutions des marchés et filières et adaptations des systèmes de productions
- M7 : Marketing et stratégies commerciales
- M8 : Stratégie et prospective de l'entreprise agricole
- M9 : Gestion financière, juridique, et fiscale de l'entreprise
- M10 : Gestion des Ressources Humaines
- UE6 : Projet tutoré
- UE7 : Elaboration du projet d'entreprise et mémoire

## Intervenants

- **Coordinatrice de la Licence : Astrid Van Der Hecht**
- Equipe de formateurs permanents spécialisés en gestion, juridique, fiscale, stratégie, marketing...
- Intervention des enseignants de l'UBS sur les modules de management et ressources humaines

## Modalités d'évaluation

- Moyenne générale au moins égal à 10/20 et moyenne UE6 + UE7 de 10/20
- Écrits, devoirs sur table, oraux individuels et par groupe, dossiers
- Évaluations à partir de cas concrets et de situations professionnelles

## Validation de la formation

- Licence professionnelle (diplôme de niveau II)

\* (parcours en bloc de compétences)